

COMPTE RENDU REUNION COMMISSION ADHERENTS 01/04/2019

Etaient présentes : Marilyne, Kally, Matthieu, Valérie.

1- Redéfinition du rôle de la commission adhérents :

La commission adhérents est en charge de la gestion des adhérents :

- saisie des adhésions dans la base de donnée
- gérer le suivi des adhérents :
 - * orientation dans leur commission de travail, selon leur choix
 - * remise d'une souche de facture et de leur carte d'adhérent
- réservation des salles pour les différentes réunions
- relance téléphonique selon les besoins des amis Gem la Coop.
- Mise à jour et organisation des réunions et des différentes présentations du projet.
- Mise en lien avec la commission interne pour leur remonter les informations afin qu'ils élaborent la mise à jour du planning.
- Vérification des données sur les adhésions sur le site (helloasso)
- réception des chèques, et envoi dans la base de donnée comptabilité
- dépôt des chèques et liquide en banque
- suivi du carnet de bord

2- Mini formation avec Assoconnect

- comment saisir un nouveau adhérent : ajouter une personne/ saisir
- saisie des nouveaux adhérents sur Assoconnect par Kally et Marilyne

3- Noter les questions à poser à Dominique pour Assoconnect

4- Contact téléphonique des nouveaux adhérents par Françoise
pour les informer des réunions des permanences.

5- Rédaction de la définition de la commission adhérents, du compte rendu et envoi
de courriel par Valérie

6- Prise de décision en commun par rapport à la caisse : Quand la caisse n'est pas disponible, se munir de fiche d'adhésion sur le site, ou sur papier, et penser à les mettre, une fois remplies, dans la boîte aux lettres des amis de Gem la Coop (Kally), afin de les saisir le lundi, et remettre chèque et espèces.